Российская Федерация

Брянская область

Комаричский муниципальный район

Быховское сельское поселение

Быховская сельская администрация

Постановление

15.12.2020 года №41

с. Быхово

**«Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области.»**

 Руководствуясь статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области, администрация Быховского сельского поселения

Постановляет:

1.Утвердить Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области.

2.Считать утратившим силу положение о муниципальной долговой книге Быховского сельского поселения принятое постановлением №9 от 29 марта 2010 года.

3.Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и вступает в силу со дня официального обнародования.

И.о. главы Быховской

сельской администрации Е.В.Буланцова

Приложение

к постановлению Быховской сельской

администрации

от 15.12.2020 № 41

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ведения муниципальной долговой книги**

**Быховского сельского поселения Комаричского муниципального**

**района Брянской области**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области (далее – Положение) разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги (далее – долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в долговую книгу, а также порядок регистрации долговых обязательств и порядок хранения долговой книги.

1.2. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования осуществляются в долговой книге Быховского сельского полселения Комаричского муниципального района Брянской области . Долговая книга – это реестр долговых обязательств, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области , принятых на себя Быховским сельским поселением.

1.3. Реестр долговых обязательств муниципального образования содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и (или) с использованием электронной базы данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять и предоставлять, получать обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга Быховского сельского поселения, составлять и представлять отчетность.

1.4. Долговые обязательства Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области (далее – долговые обязательства), входящие в состав муниципального долга Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области , могут существовать в виде обязательства по:

ценным бумагам Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области ;

бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области от других бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным Быховским сельским поселением Комаричского муниципального района Брянской области от кредитных организаций;

гарантиям Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области (муниципальным гарантиям).

В объем муниципального долга включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет; - объем основного долга по кредитам, полученным Быховским сельским поселением Комаричского муниципального района Брянской области;

- объем обязательств по муниципальным гарантиям;

- объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района брянской области.

Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно). Долговые обязательства Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

1.5. Учет долговых обязательств Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области в долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении.

1.6. Ведение долговой книги Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района брянской области осуществляется специалистом отдела экономики и бухгалтерского учета администрации Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области (далее – специалист администрации).

1. **Состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу. Порядок и сроки ее внесения**

2.1. Долговая книга состоит из следующих основных разделов, соответствующих основным видам долговых обязательств Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области:

1) муниципальные займы, осуществленные путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области;

2) договоры и соглашения о получении Быховским сельским поселением Комаричского муниципального района Брянской области бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

3) договоры и соглашения о получении кредитов от кредитных организаций от имени Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области;

4) договоры о предоставлении муниципальных гарантий.

2.2. Регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

2.3. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет регистрационный номер.

2.4. Регистрационные записи в долговой книге производятся на основании первичных документов (оригиналов или заверенных копий) согласно перечню для каждого вида долговых обязательств, а именно:

1) по муниципальным займам, выпускаемым от имени Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области , перечень документов определяется федеральным законодательством, регламентирующим порядок выпуска и регистрации ценных бумаг Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области ;

2) по кредитам, полученным от бюджетов других уровней:

- кредитного договора, изменений и дополнений к нему, подписанных главой Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области или лицом, исполняющим его обязанности;

- договоров и документов, обеспечивающих или сопровождающих кредитный договор;

3) по кредитам, полученным от кредитных организаций от имени Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области :

- кредитного договора, изменений и дополнений к нему, подписанных главой Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области или лицом, исполняющим его обязанности;

- договоров и документов, обеспечивающих или сопровождающих кредитный договор;

4) по договорам о предоставлении муниципальных гарантий:

- договора и изменения к нему;

- документов, сопровождающих договор.

2.5. Информация о долговых обязательствах вносится специалистом администрации в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.6. Документы для регистрации долгового обязательства в долговой книге представляются в администрацию Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области. В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в администрацию Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области в пятидневный срок со дня их внесения.

2.7. Регистрационная запись в долговой книге производится в день получения документов.

2.8. Регистрационная запись содержит следующие обязательные реквизиты:

1) порядковый номер;

2) дату регистрации;

3) регистрационный номер;

4) вид долгового обязательства;

5) полное наименование заемщика;

6) полное наименование кредитора;

7) полное наименование поручителя;

8) наименование документа, дату и номер, которыми оформлено долговое обязательство;

9) сумму долгового обязательства;

10) дату возникновения долгового обязательства;

11) дату погашения долгового обязательства;

12) размер расходов по обслуживанию долговых обязательств;

13) форму обеспечения исполнения обязательств.

2.9. В долговой книге Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области , в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области .

2.10. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженные в валюте Российской Федерации, осуществляется в следующем порядке:

1) после полного выполнения обязательств перед кредитором производится запись о списании муниципального долга в долговой книге по данному долговому обязательству. Документы, подтверждающие полное погашение обязательств, предоставляются в администрацию Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области ;

2) в случае если муниципальное долговое обязательство не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области , если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области. Администрация Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области по истечении сроков и в иных случаях, указанных в подпункте 2, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств. Списание сумм муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета. Действие подпункта 2 не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

2.11. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. **Предоставление информации и отчетности о состоянии и движении муниципального долга**

3.1. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах муниципального образования несет специалист администрации.

3.2. Специалист администрации на основании данных долговой книги Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области составляет годовой отчет о состоянии и движении муниципального долга Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области. Годовой отчет о состоянии и движении муниципального долга составляется в сроки составления годового отчета об исполнении бюджета Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области и представляется главе Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области.

3.3. Кредиторы Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию муниципального долга,- выписку из долговой книги. Выписка из долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью полномочного лица кредитора в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса.

3.4. Органы местного самоуправления Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области получают справочную информацию из долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации. Информация предоставляется в течение трех рабочих дней со дня получения запроса.

1. **Заключительные положения**

4.1. Специалист администрации несет ответственность за организацию ведения муниципальной долговой книги, своевременность и правильность составления годовых отчетов о состоянии и движении муниципального долга муниципального образования.

4.2. Информация о долговых обязательствах Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области , отраженная в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в Комитет финансов администрации Комаричского муниципального района района Брянской области (далее – Комитет финансов). Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области , переданных в Комитет финансов несет администрация Быховского сельского поселения Комаричского муниципального района Брянской области .

4.3. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в долговой книге, хранится в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ведение долговой книги.